Aika 26.10.2026, klo 16:31 - 17:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Kuopiont.42, Rautalampi

Käsitellyt asiat

§ 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 2 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 3 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 4 **Uuden varavaltuutetun määrääminen Kokoomuksen valtuustoryhmään**

§ 5 **Keskusvaalilautakunnan sihteerien, tiedotusvastaavan ja ICT-vastaavan määrääminen**

§ 6 **Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan**

§ 7 **Ulkomainonta, luvanvaraiset mainospaikat, yleinen ennakkoäänestyspaikka, ennakkoäänestysaika ja muut ennakkoäänestyspaikat**

§ 8 **Ennakko- ja kirjeäänien ennakkotarkastus**

§ 9 **Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Saarikko, puheenjohtaja
Seppo Hänninen, 1. varapuheenjohtaja
Senja Hallivuori
Petteri Haukka
Airi Heimonen

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Annala, hallintosihteeri, sihteeri
Panu Nyyssönen, Teams-etäyhteydellä, ICT-asiantuntija

Poissa

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja
Teija Oksanen, palveluneuvoja

Allekirjoitukset

Pekka Saarikko
Puheenjohtaja

Pirkko Annala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Seppo Hänninen

Petteri Haukka

§ 1
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Keskusvaalilautakunta on toimivaltainen, kun puheenjohtaja ja neljä jäsentä tai varajäsentä on paikalla.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös
Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös
Kokouksen esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 3
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seppo Hänninen ja Petteri Haukka.

§ 4
Uuden varavaltuutetun määrääminen Kokoomuksen valtuustoryhmään

RauDno-2026-617

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kokoomuksen valtuustoryhmä.pdf

Kunnanvaltuuston varajäsen Virpi Uusiperhe pyysi eroa 4.8.2026 kaikista luottamustoimista.

Kunnanvaltuusto myönsi kokouksessaan 22.9.2026 Virpi Uusiperheelle eron kaikista luottamustoimista ja kutsui uuden 4. varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Valtuuston puheenjohtaja pyysi keskusvaalilautakuntaa määräämään Kokoomuksen valtuuustoryhmään uuden varavaltuutetun.

Vaalilaki § 93: Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Kuntalaki § 17: ?Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta määrää Kokoomuksen valtuustoryhmään uuden varajäsenen.

Päätös
Keskusvaalilautakunta määräsi Kokoomuksen valtuustoryhmään 4. varavaltuutetuksi Heikki Pietikäisen.

§ 5
Keskusvaalilautakunnan sihteerien, tiedotusvastaavan ja ICT-vastaavan määrääminen

RauDno-2025-48

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Keskusvaalilautakunnan 1. sihteerinä on toiminut Pirkko Annala, 2. sihteerinä Merja Koivula-Laukka, vaalien tiedotusvastaavana Teija Oksanen ja ICT-vastuuhenkilönä Panu Nyyssönen. Sihteerien varahenkilönä on toiminut sairastumisten varalta Taija Miettinen. Lautakunnalla ei ole lain tai muiden sääntöjen mukaan varsinaista esittelijää, mutta aiemmin lautakunta on antanut sihteerille valtuudet toimia samalla esittelijänä.

Kunnan palkkiosäännön mukaan keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan työajan ulkopuolella suoritetusta työstä keskusvaalilautakunnan vahvistama palkkio. Vaaliohjelmien, varaohjelmien ja kuormitustestien vuoksi liki kaikki testaukset järjestetään valtakunnallisesti samaan aikaan iltaisin, joihin molemmat sihteerit ovat joutuneet osallistumaan. Panu Nyyssönen tuntee vaalitietojärjestelmän ja on perehtynyt myös muuhun vaalityöhön ja tarvittaessa voi sijaistaa lautakunnan sihteeriä. Tiedotusvastaavaa tarvitaan vaalien ennakkoäänestyspäivinä ja keskusvaalilautakunnan kokouksissa.

Toimikaudella 2021-2025 sihteerin/esittelijän palkkioksi keskusvaalilautakunta oli vahvistanut seuraavat palkkiot: 550 €/vaalit ja ICT-vastuuhenkilön palkkio 275 €/vaalit. Kun vaaleja järjestettiin kahdet yhtä aikaa, sihteerin palkkio oli 700€ ja ICT-vastuuhenkilön palkkio 400€. Tiedotusvastaavan palkkioksi esitetään 400€.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää sihteereiden, atk-tukihenkilön ja tiedotusvastaavan valinnasta sekä vaaleissa maksettavista palkkioista kuluvan vaalikauden loppuun (huhtikuun 2029 loppuun saakka).

Päätös
Keskusvaalilautakunnan 1. sihteeriksi valittiin Pirkko Annala, 2. sihteeriksi Merja Koivula-Laukka, tiedotusvastaavaksi Teija Oksanen ja ICT-vastuuhenkilöksi Panu Nyyssönen. Sihteerien varahenkilöksi valititin sairastumisten varalta Taija Miettinen.

Vaalikauden loppuun saakka (huhtikuu 2029) palkkiot ovat: 550€/vaalit ja 275€/vaalit ICT-vastuuhenkilölle ja tiedotusvastaavalle.

Pirkko Annala ja Panu Nyyssönen jääväsivät itsensä asian käsittelyn ajaksi ja poistuivat kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

§ 6
Vaalitoimitsijoiden määrääminen yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan

RauDno-2019-203

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kuntaliiton eduskuntavaalikirje 19.10.2026.pdf

Vaalilain 17 §:n mukaan kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa ennakkoäänestyksestä huolehtivat vaalitoimitsijat, joita on oltava vähintään kaksi samanaikaisesti paikalla. Vaalitoimitsijat määrää tehtävään keskusvaalilautakunta.

Vaalitoimitsijoiksi on kysytty Seija Karjalaista ja Isra Kitikosesia, jotka ovat lupautuneet tehtävään. Heille toimitetaan etukäteistutustumista varten vaalitoimitsijamateriaalia. Isra on kokenut vaalivirkailija ja Seija tarkka taloushallinnon ammattilainen.

Ehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää määrätä Seija Karjalaisen ja Isra Kitikosesin vaalitoimitsijan tehtävään eduskuntavaalien ennakkoäänestysajaksi. Varatoimitsijoina voidaan käyttää tarvittaessa lisäksi muuta kunnan henkilöstöä.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 7

Ulkomainonta, luvanvaraiset mainospaikat, yleinen ennakkoäänestyspaikka, ennakkoäänestysaika ja muut ennakkoäänestyspaikat

RauDno-2019-202

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

1 Oikeusministeriön kirje eduskuntavaaleista 16.9.2026.PDF

Kunnanhallitus tulee päättämään yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ke 7.4.- ti 13.4.2027 sekä vaalipäivän äänestyspaikoista sunnuntaina 18.4.2027 ja äänestysajoista.

Ulkomainontaan on käytettävissä vaalimainostaulut kirkonkylällä ja Kerkonkoskella (yhdet taulurivit molemmissa paikoissa). Ulkomainosriveille on viimeksi varattu paikka Rautalammin Kauppahuoneen pihalta kirkonkylällä. Kerkonkoskella neuvotellaan paikka Kyläkauppa Kerkon kaupan pihalta.

Ehdotus

Keskustellaan ennakkoäänestyksen paikoista ja merkitään tiedoksi ulkomainospaikat.

Päätös

Ulkomainospaikaksi esitetään S-Marketin ns. bensiiniaseman piha-aluetta ja Kerkonkosken Kerkon kaupan piha-aluetta.

Ennakkoäänestyspaikaksi kunnanhallitukselle esitetään kunnanvirastoa.

§ 8
Ennakko- ja kirjeäänien ennakkotarkastus

RauDno-2019-201

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Lautakunnan sihteerit ovat aiemmissa vaaleissa avanneet lähetekuoret tehden ennakkotarkastuksen ja lajitelleet ne äänestysalueittain. Samalla on voitu väärälle keskusvaalilautakunnalle osoitetut lähetekuoret osoittaa oikeaan paikkaan. Sellaiset lähetekuoret joudutaan kuitenkin aina avaamaan ja tekemään niiden osalta kuittausmerkinnät äänioikeusrekisteriin, joilta kuittausmerkintä puuttuu. Näiden merkintöjen jälkeen oikeusministeriö tulostaa varsinaiset vaaliluettelot vaalipäivää varten ja niistä luetteloista puuttuvat jo ennakkoon äänestäneet.

Ehdotus

Lautakunnan 1. ja 2. sihteerille, vaalien tiedotusvastaavalle sekä ICT-vastaavalle annetaan valtuudet avata lähetekuoret ennakkotarkastusta varten ja tehdä niille tarvittavat toimenpiteet. Paikalla tulee olla aina kaksi henkilöä lähetekuorien avaamisessa. Epäselvät (esim. huomioonottamatta jätettävät) vaaliasiakirjat käsittelee lautakunta lain mukaan seuraavassa kokouksessa. Kirjanpito äänestäneistä tehdään päivittäin.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 9
Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös
Ei muita asioita.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §7

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6, §8

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan keskusvaalilautakunta
Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.